ガイド・ファイル基準	保存期間	書	Ħ	名	施	行
A - 40 - 5					•	•
M - 304	5 年	証	紙 納 尓	十書	決	裁
111 0 0 1					٠	•
校 長	事務長				起多	案 者
事務長専決						
					٠	•

下記のとおり願い出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証明書発行年月日								
	第	号	第	号	第	号	第	号
発 行 番 号	第	号	第	号	第	号	第	号
	第	号	第	号	第	号	第	号
	□ 身分を証明するもの					担当	者確認印	
申請者確認欄		□ 学籍記載情報						
		その他 ())		

証紙	消印は	こ係る	
供	覧	印	

記入例 証明書交付願

群馬県立渋川青翠高等学校長 様

令和3年 1 2 月 1 日

申請人住所	· 淡川市渋	川〇〇番地口

名 青翠 太郎

電話番号 0279-××-▲▲▲▲ 証明を受ける者との関係 **(本人)** その他(

下記のとおり証明書を交付してくださるようお願いいたします。

証	明を	受	ける	5者	の4	業
学	校名	ζ.	卒	業	年月	日
	_				_	

☑ 群馬県立渋川青翠高等学校

平成25年 **3**月 **1**日 全日制課程 **総合学** 科 卒 業 □群馬県立渋川西高等学校

科 卒業

 年
 月
 日
 全日制課程

 氏名
 青翠 太郎

(昭和 · 平成 6年 7月 20 日生)

証明書の種類	数量	証明手数料	納付金額	使 用 目 的	
卒 業 証 明 書	1 通			□就職	
成績証明書	通	1通につき		□大学·専門学校等受験	
調査書	通	400円	400 円	□大学・専門学校等入学手続き	
単位修得証明書	通			☑資格取得	
	通			□その他()	

証紙添付欄